

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания комиссии по
противодействию коррупции
в ОАО «Торгмаш» от 31.12.2024 №6

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции в ОАО «Торгмаш»
на 2025 год

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители
1. Мероприятия в области кадровой работы		
1.1. Осуществлять постоянный контроль за полнотой перечня должностей государственных должностных лиц и должностей лиц, приравненных к государственным должностным лицам, и при наличии оснований (изменение доли государственной собственности в уставном фонде организации, штатного расписания, трудовых обязанностей работников и др.) вносить в этот перечень необходимые изменения и дополнения.	2025	Отдел кадрово-правовой работы
1.2. Знакомить под роспись лиц, претендующих на занятие должности государственного должностного лица, с обязательством государственного должностного лица. Лицам, не подписавшим новое обязательство государственного должностного лица, отказывать в назначении на должность государственного должностного лица.	2025	Комиссия по противодействию коррупции, Отдел кадрово-правовой работы
1.3. Продолжать практику вручения памяток об основных требованиях антикоррупционного законодательства, основанных на Законе «О борьбе с коррупцией» и иных актах антикоррупционного законодательства лицам, назначаемым (принимаемым) на должности государственного должностного лица и лица приравненного к государственному должностному лицу.	2025	Отдел кадрово-правовой работы
1.4. В целях предотвращения ситуаций, при которых личные интересы работника, его супруги (супруга), близких родственников или свойственников влияют, либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих трудовых обязанностей при принятии им решения или участия в принятии решения, либо совершении других действий по работе,	2025	Отдел кадрово-правовой работы, Комиссия по противодействию

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители
<p>избегать назначения супругов, близких родственников и свойственников на должности, работа в которых связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому (за исключением случаев, когда такой запрет прямо установлен законодательством).</p> <p>Возможность каждого такого назначения рассматривать на заседании антикоррупционной комиссии с принятием мотивированного решения.</p>		коррупции
<p>1.5. При изучении профессиональных, деловых и личностных качеств лиц, претендующих на занятие должности государственного должностного или приравненного к нему лица, практиковать истребование из информационных подразделений органов внутренних дел, с письменного согласия кандидатов сведений о привлечении их к административной и уголовной ответственности (Положение о порядке функционирования единой государственной системы регистрации и учета правонарушений, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 июля 2006 г. № 909).</p>	2025	Отдел кадрово-правовой работы
<p>1.6. Рассматривать на заседаниях антикоррупционной комиссии вопрос о возможности назначения на должность государственного должностного лица и лица, приравненного к государственному должностному лицу, лиц, которые:</p> <ul style="list-style-type: none"> имеют судимость за коррупционные преступления и иные преступления против интересов службы; совершили коррупционные преступления и иные преступления против интересов службы, судимость за которые была снята или погашена; ранее привлекались к административной ответственности за административные правонарушения, связанные с коррупцией. 	2025	Комиссия по противодействию коррупции
<p>1.7. При разработке положений о структурных подразделениях, а также должностных инструкций руководящих работников организации, включать в них нормы, которые обязывают принимать меры по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства, в том числе - по предупреждению коррупционных правонарушений, в работе структурных подразделений и в курируемых направлениях деятельности.</p>	2025	Отдел труда и заработной платы, Уполномоченные СМК
<p>1.8. Обеспечивать качественное укрепление кадрового состава и профессионально-служебную независимость ревизоров, организовывать постоянное повышение квалификации, в том числе - углубление ими знаний в области антикоррупционного законодательства.</p>	2025	Отдел кадрово-правовой работы, Дирекция

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители
1.9. Практиковать проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины.	2025	Отдел охраны труда, Отдел кадрово-правовой работы, Здравпункт, Юрисконсульт ОКПР, Сторожевая охрана
1.10. По каждому выявленному нарушению антикоррупционного законодательства привлекать к ответственности лиц, совершивших данное нарушение, а также рассматривать на заседании антикоррупционной комиссии вопрос об ответственности лиц, бездействие которых способствовало этому нарушению.	2025	Комиссия по противодействию коррупции
2. Мероприятия в области финансовой, производственной, иной хозяйственной и контрольной деятельности		
2.1. При необходимости дополнять локальные правовые акты, регламентирующие порядок осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств новыми нормами, реализация которых будет способствовать предупреждению коррупционных проявлений.	2025	Комиссия по противодействию коррупции
2.2. Закупки металлопродукции осуществлять преимущественно у изготовителей, а также на торгах в ОАО «Белорусская универсальная товарная биржа» или это предусмотрено Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 16.06.2004 N 714 «О мерах по развитию биржевой торговли на товарных биржах».	2025	Отдел материально-технического снабжения и внешней комплектации
2.3. Обеспечить систематический внутривозвратный контроль за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг).	2025	Главный инженер, Заместитель директора по внешнеэкономической деятельности и коммерческим вопросам, Руководители структурных

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители
		подразделений
<p>2.4. Нарушение порядка проведения конкурсов, аукционов, процедур государственных закупок и закупок за счет собственных средств рассматривать на заседании антикоррупционной комиссии, учитывая, что в соответствии со статьей 25 Закона «О борьбе с коррупцией» нарушение государственным должностным или приравненным к нему лицом установленного актами законодательства порядка проведения конкурсов, аукционов, процедур закупок является правонарушением, создающим условия для коррупции.</p>	2025	Ревизор, Юрисконсульт отдела кадрово- правовой работы
<p>2.5. Продолжать регулярное проведение, в порядке внутривозвратного контроля, комиссионных проверок соблюдения арендаторами условий договоров аренды, в целях выявления фактов использования имущества, не передававшегося в аренду, неполного или несвоевременного перечисления арендной платы и других нарушений. Устанавливать причины выявленных нарушений и условия, им способствовавшие.</p>	2025	Комиссия по дебиторской задолженности, Комиссия по сдаче в аренду недвижимого имущества и осуществлению контроля за использованием арендаторами сданных в аренду помещений
<p>2.6. По каждому факту возникновения просроченной дебиторской задолженности незамедлительно проводить проверку для установления причин и условий, которые способствовали возникновению задолженности (ненадлежащее исполнение работниками организации своих трудовых обязанностей; недостатки локального правового регулирования порядка заключения, исполнения договоров и контроля за их исполнением, осуществления закупочной и сбытовой деятельности и т.п.).</p> <p>По результатам проверки составлять письменное заключение с предложениями о мерах по взысканию просроченной дебиторской задолженности и привлечению к ответственности работников организации, действия (бездействие) которых способствовали (способствовало) возникновению задолженности, а также о проведении организационно-правовых и организационно-практических мероприятий по предупреждению возникновения просроченной</p>	2025	Комиссия по дебиторской задолженности, Комиссия по противодействию коррупции

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители
<p>дебиторской задолженности в дальнейшем.</p> <p>Письменные заключения о причинах возникновения просроченной дебиторской задолженности не реже 2 раз в год рассматривать на заседаниях антикоррупционной комиссии и устанавливать, не связано ли возникновение такой задолженности с коррупционными и иными злоупотреблениями работников организации.</p>		
<p>2.7. Каждый факт возникновения безнадежной дебиторской задолженности до ее списания рассматривать на заседании антикоррупционной комиссии и устанавливать, не связано ли возникновение такой задолженности с коррупционными и иными злоупотреблениями работников организации.</p>	2025	Комиссия по дебиторской задолженности, Комиссия по противодействию коррупции
<p>2.8. Принимать меры по совершенствованию методов контроля подлинности документов, представленных командированными лицами после возвращения из командировок, и подтверждающих произведенные ими расходы, а также достоверности указанных в этих документах сведений; особое внимание уделять проверкам документов, подтверждающим расходы по найму жилых помещений.</p>	2025	Бухгалтерия, Ревизор, Руководители структурных подразделений
<p>2.9. Систематически анализировать соблюдение сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки и эффективности заграничных командировок, в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции в этих сферах деятельности.</p>	2025	Финансовое бюро, Технологический отдел, Отдел материально-технического снабжения и внешней комплектации, Вспомогательное производство
<p>2.10. При проведении инвентаризации активов и обязательств обеспечивать полную и точную проверку фактического наличия имущества (его составных частей, особенно содержащих драгоценные металлы); практиковать проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций, устанавливать причины возникновения недостатков и излишков и лиц, виновных</p>	2025	Главный бухгалтер, Председатели инвентаризационных комиссий,

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители
в их возникновении.		Ревизор
<p>2.11. По каждому факту причинения организации материального ущерба (имущественного вреда), в том числе в связи с уплатой организациями административных штрафов, рассматривать вопрос о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц.</p> <p>Факты освобождения работников от материальной ответственности за причиненный организациями ущерб (вред) рассматривать на заседаниях антикоррупционных комиссий для установления отсутствия злоупотреблений при принятии соответствующих решений.</p>	2025	Комиссия по противодействию коррупции, Главный бухгалтер, Ревизор, Юрисконсульт отдела кадрово-правовой работы
<p>2.12. При выявлении в ходе проверок в порядке внутривозвратного контроля и служебных проверок (разбирательств) признаков правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений и иных нарушений законодательства о борьбе с коррупцией, соответствующие материалы передавать для анализа и антикоррупционной оценки в антикоррупционные комиссии.</p>	2025	Руководители структурных подразделений, Юрисконсульт отдела кадрово-правовой работы, Ревизор
<p>2.13. Обеспечить в организации надлежащий пропускной режим, наличие системы регистрации въезда на территорию и выезда с территории организации транспортных средств, а также их досмотра.</p>	2025	Сторожевая охрана
<p>2.14. Во исполнение плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции, утвержденного Премьер-министром Республики Беларусь 06.03.2021 № 32/221-80/63 проводить мероприятия по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции.</p>	2025	Согласно приказу директора общества от 28.06.2022 №180
<p>2.15. Оценивать работу по исполнению плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции, утвержденного Премьер-министром Республики Беларусь 06.03.2021 № 32/221-80/63.</p>	2025, не реже 1 раза в квартал	Комиссия по противодействию коррупции
3. Образовательные, воспитательные и информационно-пропагандистские мероприятия		

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители
<p>3.1. Включать в образовательные программы дополнительного образования взрослых (повышение квалификации, обучающие курсы и др.) вопросы по изучению теоретических и практических аспектов противодействия коррупции, внутривозрастного контроля, ведения договорной, закупочной и сбытовой деятельности, сдачи в аренду недвижимого имущества, использования драгоценных металлов, лома и отходов драгоценных, черных и цветных металлов, осуществления иных видов деятельности, наиболее подверженных коррупционным проявлениям.</p> <p>Обеспечить постоянное повышение уровня специальных познаний в области противодействия коррупции (путем проведения совещаний, лекций, семинаров, круглых столов и т.п.):</p> <p>работников, ответственных за организацию работы по предупреждению, выявлению, пресечению коррупции и устранению ее последствий (руководители организации, структурных подразделений, члены антикоррупционных комиссий и др.);</p> <p>работников, участвующих в осуществлении закупок товаров (работ, услуг).</p>	2025	Отдел кадрово-правовой работы, Отдел по идеологической работе и делопроизводству
<p>3.2. В случае внесения изменений и дополнений в акты законодательства по вопросам противодействия коррупции, организовать соответствующее обучение председателя антикоррупционной комиссии и контактных лиц по вопросам противодействия коррупции.</p>	2025	Отдел кадрово-правовой работы
<p>3.3. Проводить разъяснительные мероприятия среди государственных должностных и приравненных к ним лиц:</p> <p>о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов, установленном статьей 21 Закона «О борьбе с коррупцией»;</p> <p>о порядке сдачи по месту службы (работы) имущества, в том числе подарков, полученного с нарушением законодательных актов, в связи с исполнением своих служебных (трудовых) обязанностей;</p> <p>об ответственности за дачу взятки и основаниях для освобождения от ответственности за дачу взятки.</p>	2025	Отдел по идеологической работе и делопроизводству, Информационные группы; Отдел кадрово-правовой работы
<p>3.4. Размещать на официальном сайте организации максимально возможную и актуальную информацию об организации (официальное наименование организации, ее почтовый адрес, сведения о ее руководителе и др.) и осуществляемой деятельности.</p>	2025	Управление маркетинга и внешнеэкономических связей

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители
<p>3.5. Размещать на информационных стендах организации в доступных для всеобщего обозрения местах сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> о деятельности антикоррупционной комиссии организации; о фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс; выдержки из актов антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных правовых актов организации; контактные данные председателя антикоррупционной комиссии и контактного лица по вопросам противодействия коррупции; иную информацию по вопросам противодействия коррупции; о требованиях антикоррупционного законодательства, в случае внесения изменений и дополнений в некоторые акты законодательства по вопросам противодействия коррупции. 	2025	Отдел кадрово-правовой работы, Отдел по идеологической работе и делопроизводству
<p>3.6. Размещать на официальном сайте общества в глобальной компьютерной сети Интернет план мероприятий по противодействию коррупции в ОАО «Торгмаш» не позднее 15 рабочих дней со дня его утверждения.</p> <p>Информация о дате, времени и месте проведения заседания комиссии подлежит размещению на официальном сайте общества в глобальной компьютерной сети Интернет не позднее 15 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.</p>	2025	Управление маркетинга и внешнеэкономических связей, Секретарь комиссии
<p>3.7. Проводить мероприятия по исполнению в обществе трудового законодательства, выявлению фактов призывов к проведению незаконных забастовок, повышения социального напряжения, препятствования исполнению работниками своих трудовых обязательств.</p>	2025	Отдел кадрово-правовой работы, Отдел по идеологической работе, делопроизводству и социальным вопросам, руководители структурных подразделений
4. Иные организационно-практические и организационно-правовые мероприятия		

Наименование мероприятий	Срок выполнения	Исполнители
4.1. Работу по противодействию коррупции осуществлять на плановой основе с учетом мероприятий, предусмотренных настоящим Планом, а также специфических особенностей финансовой, производственной, контрольной и иной деятельности организации.	2025	Отдел кадрово-правовой работы, Председатель (заместитель) комиссии, Секретарь комиссии
4.2. Вести учет и анализ информации, в том числе поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций и содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц, о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками организации (коррупционные преступления, иные коррупционные правонарушения и правонарушения, создающие условия для коррупции; нарушения антикоррупционных ограничений, установленных статьями 17-19 Закона «О борьбе с коррупцией»).	2025	Юрисконсульт отдела кадрово-правовой работы, Секретарь комиссии
4.3. На работников, которые совершили коррупционные преступления и осуждены за их совершение, ходатайствовать перед судами о направлении в организацию копий соответствующих приговоров, в целях принятия мер по предупреждению подобных преступлений в дальнейшем (со ссылкой на статью 401 Уголовно-процессуального кодекса Республики Беларусь).	2025	Юрисконсульт отдела кадрово-правовой работы